## Проект договора

тендерного сопровождения участника

## г. Ангарск «» 2019 г.

ООО « », именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице генерального директора , действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Крафтикс», именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице генерального директора Бондаренко Андрея Евгеньевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", а индивидуально – "Сторона", заключили настоящий договор возмездного оказания услуг (далее по тексту – "Договор") о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями "Договора", "Исполнитель" обязуется оказать следующие услуги (далее по тексту – "Услуги"):

* + 1. Подготовка и подача заявок на участие в открытых конкурсах, аукционах в электронном виде, запросах котировок, запросах ценовых предложений, закупках у единственного поставщика, аукционах и публичных торгах по банкротству и иных форм электронных торгов (далее по тексту – «Тендер»), выбранных Заказчиком.
    2. Участие в Тендерах в электронном виде от имени Заказчика.
    3. Ведение переговоров и переписки с организаторами конкурсов.
    4. Составление жалоб в ФАС России и его территориальные органы.
    5. Отслеживание возврата денежных средств, внесённых в качестве обеспечения заявок на Тендер.
    6. Подбор, формирование и направление в банк документов для оформления банковской гарантии для обеспечения выигранного Тендера (при необходимости подобного варианта обеспечения).
    7. По окончании проведения закупок, предоставление протокола результатов Тендеров.
    8. Предоставление ежемесячного отчета о проведенных Исполнителем работах по форме (Приложение № 1), акта выполненных работ.

1.2. Для оказания услуг Исполнитель вправе применять методы и инструменты и привлекать соисполнителей по своему выбору.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Оплачивать Услуги в размерах, предусмотренные Договором.

2.1.2. Своевременно передавать Исполнителю всю необходимую для оказания Услуг информацию и документацию. Под «своевременностью» в рамках данного Договора понимается срок, определенный Исполнителем Заказчику в виде письменного или электронного (через средства электронной почты) запроса о предоставлении необходимой информации и документации. При нарушении сроков предоставления необходимой информации или документации Заказчиком Исполнителю ответственность за негативные последствия по Тендеру (опоздание при подаче документов, неполное заполнение документов, отказ в участии в Тендере и т.п.) возлагается на Заказчика.

2.1.3. Принять оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.

2.1.4. Не передавать полученную от Исполнителя информацию, связанную с оказанием услуг по Договору, третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.

2.1.5. Выдать Исполнителю Доверенность на право выполнения действий в интересах и от имени Заказчика.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения, связанные с оказанием услуг.

2.2.2. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 2.3.1, п.2.3.2, п.2.3.3 Договора.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Оказывать Услуги качественно в соответствии с условиями Договора.

2.3.2. Передать Услуги Заказчику согласно условиям Договора.

2.3.3. Исполнитель несет ответственность за сохранность полученных от Заказчика оригиналов документов и в случае утраты обязуется восстановить их за свой счет.

2.3.4. Исполнитель, по обоснованному требованию Заказчика может сообщить ему источники получения предоставленной информации.

2.4. Исполнитель вправе:

2.4.1. Требовать оплаты за оказанные услуги в порядке и сроки, предусмотренные п 3.1.

2.4.2. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае:

2.4.2.1. Несвоевременной оплаты Заказчиком Услуг по Договору на срок более 5 рабочих дней.

2.4.2.2. Нарушения Заказчиком обязанностей, предусмотренных п. 2.1 Договора.

2.4.3. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до представления необходимой информации.

### 3. Стоимость услуг

3.1. Стоимость услуг Исполнителя в случае участия в Тендере с первоначальной стоимостью более 100 000 (ста тысяч) рублей, независимо от результатов (проигрыш или победа Заказчика в результате Тендера), составляет 5 000 (пять тысяч) рублей за каждое участие, НДС не облагается. При участии в Тендере с первоначальной стоимостью менее 100 000 (сто тысяч) рублей, независимо от результатов (проигрыш или победа Заказчика в результате Тендера), стоимость услуг Исполнителя составляет 2 500 (две тысячи пятьсот) рублей, НДС не облагается.

При участии в Тендере с первоначальной стоимостью более 500 000 (пятисот тысяч) рублей в случае победы Заказчика в результате Тендера, стоимость услуг Исполнителя составляет 1 (один) процент от суммы выигрыша. В случае проигрыша Заказчика в результате Тендера с первоначальной стоимостью более 500 000 (пятисот тысяч) рублей, стоимость услуг Исполнителя составляет 3 000 (три тысячи) рублей, НДС не облагается.

3.2. Заказчик оплачивает услуги Исполнителю на основании выставленных

Исполнителем счетов в течение 3-х календарных дней с момента получения счета. Копия счета направляется Заказчику факсимильным сообщением

или электронной почтой. Оригинал счета выдается на руки Заказчику, либо его

уполномоченному представителю.

3.4. Стоимость Услуг не включает в себя сумму командировочных расходов Исполнителя, связанных с оказанием Услуг.

3.5. Командировочные расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуг, оплачиваются Заказчиком дополнительно по предоставлению авансового отчета при условии предварительного согласования таких расходов и их размеров с Заказчиком.

### 4. Порядок сдачи-приема услуг

1. 4.1. В течение 3 рабочих дней со дня окончания месяца оказания Услуг Исполнитель обязан представить Заказчику следующие документы лично или заказным почтовым отправлением по выбору Исполнителя:
2. Отчет о проведенных работах.

Акт сдачи-приема оказанных услуг (далее по тексту – Акт) – 2 (два) экземпляра;

4.2. В течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 4.1 Договора, в полном объеме и оформленных надлежащим образом Заказчик обязан либо принять услуги, указанные в Акте, подписав Акт, либо направить Исполнителю письменные мотивированные возражения к Акту.

4.3. Стороны пришли к соглашению, что если в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 4.1 Договора, Заказчик не представил Исполнителю нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Заказчика письменные мотивированные возражения к Акту, то Акт считается подписанным Заказчиком, а Услуги, указанные в Акте – принятыми Заказчиком.

### 5. Порядок расчетов

5.1. Оплата Услуг, перечисленных по Договору осуществляется в течении трех дней по выставленному счету;

5.2. Способ оплаты Услуг: перечисление Заказчиком денежных средств в валюте Российской Федерации (рубль) на расчетный счет Исполнителя либо наличными средствами в кассу Исполнителя.

### 6. Ответственность сторон

6.1.  Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с Договором и законодательством.

6.2. Ответственность Исполнителя:

6.2.1. Исполнитель несет ответственность за правильность заполнение тендерной документации. В случае, если документация не была принята тендерной комиссией, то вознаграждение за непринятый пакет документации по настоящему Договору возвращается Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней.

6.3. Ответственность Заказчика:

6.3.1. За нарушение сроков оплаты оказанных Услуг, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1 процента от общей стоимости Услуг по Договору за каждый день просрочки, но не более 10 процентов от общей стоимости Услуг.

### 7. Срок действия договора

7.1.  Договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

7.2 Сторона, инициатор расторжения договора, обязана известить другую Сторону о расторжении договора не менее чем за 30 дней до расторжения.

7.3 Извещение о расторжении договора должно быть доставлено адресату нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору инициатора.

7.4 Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному согласию сторон, оформленному в виде Акта о расторжении в произвольной форме в двух экземплярах и подписанному каждой из Сторон.

### 8. Разрешение споров из договора

8.1. Претензионный порядок рассмотрения споров из Договора является для Сторон обязательным.

8.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанным в п. 10 Договора.

8.3. Направление Сторонами претензионных писем иным способом, чем указано в п. 8.2 Договора не допускается.

8.4. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 3 рабочих дня со дня получения последнего адресатом.

8.5. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в арбитражный суд.

### 9. Форс-мажор

9.1.  Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от Сторон обстоятельств.

9.2.  Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 3 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

9.3. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

### 10. Прочие условия

10.1.  Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

10.2. Вся переписка по предмету Договора, предшествующая его заключению, не теряет юридическую силу со дня заключения Договора.

10.3. Стороны признают, что если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.

10.4. Стороны Договора считают необходимым зафиксировать, что их отношения по данному Договору планируются ими как долгосрочные, направленные на установление и закрепление длительных коммерческих связей и партнерских отношений в интересах обеих сторон.

10.5. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

### 11. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **ООО «Крафтикс»**  Юридический адрес: 665806, Иркутская обл., г. Ангарск, 35 квартал, д. 2, кв. 8  Почтовый адрес: 665831, Иркутская обл.,  г. Ангарск, ул. Ворошилова, 50а, оф. 23а  e-mail: info@craftics.ru, bondarenkoae@craftics.ru  ИНН/КПП 3801121281/380101001  р/с 40702810132140000092 в филиале  ПАО «Уралсиб» в г. Новосибирск;  к/с 30101810400000000725;  БИК 045004725 ОГРН 1123801004084 | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Е. Бондаренко  М.П. |
| **Заказчик:** | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 1 к договору №

Отчет о проделанной работе

Месяц, год

* 1. Участие в тендерах

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация | Вид тендера | Начальная цена | Конечный срок подачи заявки | Дата подачи заявки | Дата проведенных торгов | Результат торгов.  Приложить протокол | Цена контракта |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **ООО «Крафтикс»**  Юридический адрес: 665806, Иркутская обл., г. Ангарск, 35 квартал, д. 2, кв. 8  Почтовый адрес: 665831, Иркутская обл.,  г. Ангарск, ул. Ворошилова, 50а, оф. 23а  e-mail: info@craftics.ru, bondarenkoae@craftics.ru  ИНН/КПП 3801121281/380101001  р/с 40702810132140000092 в филиале  ПАО «Уралсиб» в г. Новосибирск;  к/с 30101810400000000725;  БИК 045004725 ОГРН 1123801004084 | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Е. Бондаренко  М.П. |
| Заказчик: | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |